

PRAVIDLA PŘEPRAVY „SENIOR EXPRES“**č. 22/2025**

<i>Zpracoval</i>	Petra Dušková Špatná, referent sociálních věcí
<i>Vydal</i>	Rada města Nejdek

<i>Počet stran</i>	5
<i>Počet příloh</i>	0

<i>Schválil</i>	Rada města Nejdek, dne 07.03.2025
-----------------	-----------------------------------

<i>Originál uložen</i>	Odbor kanceláře tajemníka
<i>Elektronická podoba uložena</i>	Na serveru v adresáři „S:\Dokumenty\Předpisy“

<i>Účinnost od</i>	01.04.2025
<i>Tento předpis ruší</i>	Pravidla přepravy Senior Express, č. 7/2021

Obsah

Čl. 1	Úvodní ustanovení
Čl. 2	Předmět služby
Čl. 3	Dostupnost
Čl. 4	Objednání
Čl. 5	Cena
Čl. 6	Platba
Čl. 7	Registrace
Čl. 8	Závěrečná ustanovení

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1) Službou „Senior Expres“ se rozumí poskytování přepravy seniorů a zdravotně postižených osob za zvýhodněných podmínek. Službu poskytuje město Nejdek (dále jen „poskytovatel“).
- 2) Služba „Senior Expres“ (dále jen „služba“) je určena fyzickým osobám s trvalým pobytem v Nejdku od dovršení věku 65 let nebo osobám se sníženou nebo částečně sníženou soběstačností (držitelé průkazů ZTP či ZTP/P) od 18 let věku.
- 3) Zájemci o službu musí podat žádost o poskytnutí služby na Odboru sociálních věcí a školství Městského úřadu Nejdek. Tuto žádost zájemcům o službu pomůže vyplnit referent sociálních věcí.
- 4) Zájemce o službu na místě podepíše Souhlas s využitím osobních údajů a Potvrzení osobního převzetí průkazu Senior Expres, který bude založen na MěÚ, a na základě kterého bude zájemce registrován k užívání služby.

Čl. 2

Předmět služby

- 1) Služba prostřednictvím města Nejdek zajišťuje určeným osobám dopravu na dobu nezbytně nutnou v případech, kdy si nemohou zvolit jiný způsob přepravy, a to pro účely přepravy klienta do zdravotnického zařízení, do obchodních zařízení k nákupu realizovaného osobně klientem či za účelem návštěvy rodiny atd.
- 2) Klientem Senior Expresu musí být osoba, jenž je plně mobilní a jejíž nástup i výstup do vozidla nevyžaduje asistenci.
- 3) Služba nenahrazuje úkony pečovatelské služby, zdravotnické záchranné služby, nebo úkony nespádající do kompetence (pravomoci) poskytovatele.
- 4) Řidič nedoprovází seniora k lékaři, nepomáhá s nákupem a také nepřebírá odpovědnost doprovodu seniora.
- 5) Veškeré informace o službě lze získat na Odboru sociálních věcí a školství Městského úřadu Nejdek.

Čl. 3

Dostupnost

- 1) Provoz služby je zajištěn pouze v pracovních dnech, a to:

Pondělí	7:00 – 16:30
Úterý	7:00 – 15:00
Středa	7:00 – 16:30
Čtvrtek	7:00 – 14:00
Pátek	7:00 – 14:00
- 2) Poslední jízda je zahájena nejpozději hodinu před koncem provozní doby (pokud se klient s poskytovatelem nedohodnou jinak).

- 3) Poskytovatel si vyhrazuje právo v nouzových situacích (z technických či provozních důvodů) zrušit i již objednané jízdy, a to i v den, kdy se má objednaná jízda uskutečnit.
- 4) Služba bude provozována v katastrálním území města Nejdek (tj. Nejdek, Tisová, Bernov, Lesík, Suchá, Oldřichov, Vysoká Štola, Pozorka, Nový Fojtov, Fojtov, Lužec). Na tomto území je služba poskytována za jakýmkoliv účelem (lékař, nákup, návštěva, atd..)
- 5) Dále bude možné klienta odvést do Karlových Varů, Ostrova, Chodova či Sokolova, a to **pouze do zdravotnického zařízení** (nemocnice, poliklinika, soukromý lékař). Řidič na klienta vzhledem k velkému vyřízení nečeká. Ve chvíli, kdy je klient u lékaře hotov, kontaktuje telefonicky poskytovatele služby, který mu obratem sdělí, za jak dlouho jej řidič vyzvedne. Zpáteční cesta, kterou klient hlásí již při objednávání, je zpoplatněná stejnou částkou, tj. částkou ve výši 25, 40,- Kč nebo 50,- dle místa odvozu (viz. čl. 5).

Čl. 4

Objednání

- 1) Službu je možné **objednat** telefonicky na čísle **+420 736 647 582**. Objednávky je vhodné, vzhledem k enormnímu zájmu, uskutečňovat co nejdříve.
- 2) Pokud bude chtít klient využít i odvozu zpět domů, musí na tuto skutečnost upozornit již při objednání služby.
- 3) Objednávka se považuje za akceptovanou teprve tehdy, je-li poskytovatelem výslovně potvrzena.
- 4) Již objednanou jízdu je klient povinen stornovat v případě, kdy se jí nemůže účastnit, a to i v den, kdy se má objednaná jízda uskutečnit.
- 5) Již objednanou službu může z technických, provozních důvodů poskytovatel zrušit nejpozději i v den, kdy měla být služba realizována, a to osobně nebo telefonicky.
- 6) Za účelem hospodárného využití vozidla se jednotlivé objednávky spojují.
- 7) V rámci objednávek budou upřednostněny návštěvy zdravotnických zařízení před dalšími účely.

Čl. 5

Cena

- 1) Poskytovatel nepožaduje náhradu veškerých nákladů vzniklých mu v souvislosti s poskytováním služby ani nepožaduje úhradu ceny za poskytnutou službu.
- 2) Za poskytnutou službu platí klient příspěvek na částečnou úhradu nezbytných nákladů poskytovatele ve výši stanovené městem Nejdek:
 - a) v katastrálním území města činí příspěvek 25,- Kč / jízdu (nástup do vozidla),
 - b) při cestě do zdravotnického zařízení (nemocnice, poliklinika, soukromý lékař) v Ostrově a Karlových Varech činí příspěvek 40,- Kč/jízda (nástup do vozidla),
 - c) při cestě do zdravotnického zařízení v Chodově a Sokolově činí příspěvek 50,- Kč/jízda (nástup do vozidla).

Čl. 6

Platba

- 1) Klient uhradí příspěvek řidiči před započítáním čerpání služby v hotovosti. Řidič vozidla klientovi předá doklad o uhrazení příspěvku na přepravu.

Čl. 7

Registrace

- 1) Klient vyplní žádost o poskytování služby „Senior Expres“, která bude k dispozici na odboru sociálních věcí a školství a na podatelně města Nejdek, dále také na webových stránkách města Nejdek (www.nejdek.cz).
- 2) Vyplněnou žádost klient přinese spolu s pasovou fotografií na Odbor sociálních věcí a školství Městského úřadu Nejdek, kde mu bude na počkání vystaven průkaz.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

- 1) Za aktualizaci tohoto předpisu odpovídá jeho zpracovatel.
- 2) Tento předpis byl schválen na základě usnesení č. RM/XXXX/73/2025.
- 3) Tento předpis ruší dosavadní Pravidla přepravy Senior Expres č. 7/2021 ze dne 01.01.2022.
- 4) Tento předpis nabývá platnosti a účinnosti dne 01. 04. 2025.

V Nejdku dne 07. 03. 2025

Ludmila Vocolková
starostka města Nejdek