



OZNÁMENÍ O KONÁNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemnice Městského úřadu Nejdek vyhláší dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon o úřednících“) výběrové řízení na obsazení pracovní pozice (druh práce):

KNIHOVNÍK / KNIHOVNICE na Odboru kultury

Platová třída odpovídající druhu práce: **8** dle platné legislativy + osobní příplatek po zkušební době

Pracovní poměr: **doba určitá**

Místo výkonu práce: **Městský úřad Nejdek**, nám. Karla IV. 239, 362 21

Předpokládaný datum nástupu: **01.07.2025 nebo dle dohody**

Předpoklady

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- dle § 4 zákona o úřednících.

Další předpoklady:

- trestní bezúhonnost;
- státní občanství ČR, v případě cizích státních příslušníků trvalý pobyt v ČR, dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednoho jazyka;
- minimální stupeň vzdělání – střední s maturitou (výhodou knihovnický obor či pedagogický směr)

Požadavky na uchazeče

- komunikativní schopnosti při jednání s partnery (školy/školky/spolky), ale i s publikem,
- flexibilita, samostatnost, pečlivost, organizační schopnosti, kreativní a nápadité myšlení,
- schopnost samostatné i týmové práce, lektorské dovednosti (příprava a realizace programů pro děti a mládež), chuť tvořit,
- orientace v juniorské literatuře, přehled o aktuálních publikacích výhodou, knihovnická praxe výhodou,
- výborná znalost uživatelské práce na PC (MS Office, internet, Outlook), znalost grafických programů výhodou (např. Canva),
- řidičské oprávnění sk. B výhodou.

Popis pozice

V rámci dané pozice se budete mimo jiné podílet na těchto činnostech:

- zajišťování chodu knihovny, oblast zajištění především dětského oddělení,
- vykonávání knihovnických, bibliografických, referenčních, informačních služeb,
- aktualizace, ochrana a revize knižního fondu městské knihovny,
- podpora čtenářské gramotnosti u dětí, spolupráce se školami (ZŠ, MŠ) a organizacemi pracujícími s dětmi a mládeží,
- organizace kulturních a vzdělávacích akcí, pořádání tematických besed, workshopů aj.

Co nabízíme

- pravidelné odborné vzdělávání, podporujeme zvyšování Vaší kvalifikace;
- nejen 5 týdnů dovolené, ale i příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění, ošatné, pružná pracovní doba, možnost využití sickdays až 4x v roce;
- práci v motivačním a přátelském pracovním prostředí;
- využití sociálního fondu pro zaměstnance – vstupenky, vitamínové balíčky aj.;
- zaměstnání u stabilního zaměstnavatele na trhu práce.

Lhůta pro doručení přihlášky

30. května včetně (do 14:00)

Přihlášky doručené na podatelnu Městského úřadu Nejdek a do datové schránky Městského úřadu Nejdek po stanovené lhůtě nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Přihláška do výběrového řízení

Místo a způsob podání přihlášky:

- **osobně** na podatelně Městského úřadu Nejdek,
- **v listinné podobě** na adresu: Městský úřad Nejdek, nám. Karla IV. 239, 362 21 Nejdek se zpáteční adresou uchazeče označené „**Výběrové řízení – knihovník / knihovnice – neotvírat!**“
- **datovou schránkou** b56bu3f.

Náležitosti a přílohy písemné přihlášky dle § 7 odst. 4 a 5 zákona o úřednících:

- jméno, příjmení a titul zájemce; datum a místo narození zájemce; státní příslušnost zájemce; místo trvalého pobytu zájemce; číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana); datum a podpis zájemce;
- strukturovaný profesní životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce, (u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem) nebo čestné prohlášení o trestní bezúhonnosti.
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- další doklady o získání odborných způsobilostí zájemce.

Přihlášku naleznete na webových stránkách města.

V přihlášce uveďte kontakt (telefonní číslo, e-mail) pro snazší komunikaci.

Kontaktní osoba:

Petra Frantová, personalista, tel. 353 240 116, mob. 777 498 871, email p.frantova@nejdek.cz

Uchazeč nese náklady, které mu účastí na výběrovém řízení vznikly.

Na základě zaslaných podkladů může být uchazeč o pracovní pozici pozván k osobnímu pohovoru.

Oznamovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, rovněž si vyhrazuje právo žádného z účastníků nevybrat.

V Nejdku dne 02.04.2025

Bc. Markéta Šebková, v.r.
tajemnice